

FORMULARZ ZLECENIA WYNAJMU AUTOBUSU Z KIEROWCĄ W RAMACH GRUPOWEGO PRZEWOZU OSÓB



Bydgoszcz, dnia.....

PROSZĘ WYPEŁNIAĆ CZYTELNIE, **DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI**.
POLA OZNACZONE SZARYM KOLOREM WYPEŁNIA PKS W BYDGOSZCZY SP. Z O.O.
PRZED ZŁOŻENIEM ZAMÓWIENIA PROSIMY O ZAPOZNANIE SIĘ Z INFORMACJAMI DLA KLIENTA.

A. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYNAJMU - WYPEŁNIA ZLECENIODAWCA	
1. Data i godzina podstawienia autobusu	2. Data i godzina zwolnienia autobusu
3. Miejsce podstawienia autobusu	4. Miejsce zwolnienia autobusu
5. Trasa przejazdu <i>* W przypadku wyjazdów dłuższych niż jeden dzień prosimy o przesłanie planu przejazdu na każdy dzień.</i>	
6. Zleceniodawca zobowiązany jest do zapewnienia miejsca noclegowego dla kierowcy /kierowców/, opcjonalnie wyżywienia oraz parkingu dla autobusu, które opłaca osobiście. Ponadto dokonuje opłaty za przejazd po płatnych odcinkach dróg i autostrad.	
7. Rodzaj autobusu a) standardowy b) podwyższony standard	8. Łączna ilość osób
9. Dodatkowe informacje, sugestie i uwagi Zleceniodawcy	
B. DANE ZLECENIODAWCY (dane do faktury)	
Firma / Osoba fizyczna – Imię i Nazwisko	
NIP..... Adres.....	
Osoba do kontaktu.....tel..... adres e-mail.....	
C. KALKULACJA	
Ryczałt brutto w kwocie	Ustalona stawka za każdy przejechany kilometr z/do bazy PKS w Bydgoszczy Sp. z o.o. zł netto/km x km =.....
Ustalona stawka za nadplanowo przejechane kilometryzł netto/km	NR ZLECENIA

Podpis Zleceniodawcy	Podpis osoby przyjmującej zlecenie
----------------------	------------------------------------

INFORMACJE DLA KLIENTA

1. Zleceniodawca zobowiązany jest do przestrzegania norm czasu pracy kierowcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami. **Dzienny czas prowadzenia pojazdu nie może przekroczyć 9 godzin** (art. 6 akapit 1 rozp. WE 561/2006) (dwa razy w tygodniu może trwać **do 10 godzin**). Po okresie prowadzenia pojazdu trwającym cztery i pół godziny kierowca musi odebrać ciągłą przerwę trwającą co najmniej **45 minut**. Przerwę tą można podzielić na dwie części, pierwsza musi trwać, **co najmniej 15 minut a druga, co najmniej 30 minut**. Czas trwania aktywności dziennej nie może w żadnym przypadku przekroczyć **maksymalnie 15 godzin** (bądź 13 godzin, gdy kierowca korzysta z odpoczynku dziennego 11 godzinnego).
2. Przewożony bagaż w autobusie nie może przekraczać **20 kg na jedną osobę** (z uwagi na małe luki bagażowe w autobusach wysokopojemnych, powyżej 49 miejsc, prosimy o poinformowanie pracownika PKS o planowanej liczbie bagażu).
3. W przypadku rezygnacji z wynajmu Zleceniodawca zobowiązany jest do powiadomienia o tym fakcie PKS w Bydgoszczy Sp. z o. o. **nie później niż na 5 dni roboczych** przed planowanym wyjazdem, w przeciwnym wypadku zostanie obciążony karą umowną w wysokości **25%** szacowanej wartości zlecenia.
4. W przypadku rezygnacji z wynajmu w dniu realizacji Zleceniodawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości **50%** szacowanej wartości zlecenia.
5. W przypadku nie wywiązania się przez Zleceniodawcę z zamówienia, Zleceniodawca zobowiązany jest pokryć koszty, które poniesie w tym zakresie PKS w Bydgoszczy Sp. z o. o.
6. Zleceniodawca zobowiązany jest do przedłożenia i przestrzegania planu przejazdu celem zaakceptowania go przez PKS w Bydgoszczy Sp. z o. o.
7. Zleceniodawca zobowiązany jest do przestrzegania godziny powrotu. W przypadku przekroczenia godziny powrotu o więcej niż 30 minut zostanie naliczona opłata w wysokości **150 zł** za każda rozpoczętą dodatkową godzinę.
8. W przypadku gdy zaistnieje potrzeba zaangażowania dodatkowego kierowcy przy dowozie, lub odwozie grupy, zostanie naliczona opłata w zależności od specyfiki wynajmu (stawka za każdy przejechany kilometr lub opłata ryczałtowa).
9. Zleceniodawca odpowiada za zniszczenia i uszkodzenia autobusu, które nastąpiły z Jego winy lub z winy Jego klientów.
10. W przypadku istnienia zastrzeżeń co do wykonywanej usługi, Zleceniodawca ma prawo **w terminie 7 dni od daty wykonania usługi** wystąpić z reklamacją, którą wnosi w formie pisemnej na adres siedziby PKS w Bydgoszczy Sp. z o.o., ul. Jagiellońska 58, 85-097 Bydgoszcz.
11. W przypadku awarii autobusu, PKS w Bydgoszczy Sp. z o. o. zobowiązuje się do podstawienia zastępczego autobusu w miejsce awarii.
12. W sprawach nieuregulowanych pomiędzy stronami zastosowanie mają przepisy o transporcie drogowym i kodeksu cywilnego.
13. Spory wynikłe na tle wykonywanej usługi będzie rozstrzygał sąd właściwy ze względu na siedzibę Zleceniobiorcy.
14. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, PKS w Bydgoszczy Sp z o. o. zastosuje obowiązującą w dniu wykonania usługi stawkę podatku VAT.
15. W przypadku, gdy koszt usługi przekracza kwotę **3 000 złotych** Zleceniodawca zobowiązany jest do uiszczenia na rzecz PKS w Bydgoszczy Sp. z o. o. zaliczki w wysokości **50% ceny usługi, na 7 dni** przed planowanym wykonaniem usługi.
16. Zleceniodawca dokona zapłaty za wykonaną usługę na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni od daty jej wystawienia na konto PKS w Bydgoszczy Sp. z o. o. ING BANK ŚLĄSKI S.A. Bydgoszcz nr rachunku 60105011391000009032938558
17. Telefon interwencyjny: 52 322 27 91 lub 797 024 700

Podpis Zleceniodawcy.....